Алгоритм действий для приведения Уставов общественных объединений в соответствие с новыми требованиями закона

Приближается 4 марта – срок, в который общественные объединения обязаны привести свои Уставы в соответствие с новыми требованиями Закона Республики Беларусь «Об общественных объединениях».

Предлагаем общественным объединениям, которые до настоящего времени не выполнили данное требование закона, алгоритм действий для оценки необходимости внесения изменений в устав, подготовки и подачи документов для регистрации таких изменений.

Шаг 1. Оценить необходимость внесения изменений в Устав.

Прежде всего необходимо понимать, что процесс приведения уставов в соответствие с новыми требованиями закона «Об общественных объединениях» затрагивает далеко не все общественные объединения. Относительно Уставов общественных объединений закон существенно меняет две вещи:

1) положения об организационных структурах: требование обязательного наличия организационных структур в республиканском общественном объединении и организационной структуры, созданной в Республике Беларусь, для международного общественного объединения;

2) исключает рассмотрение вопроса о ликвидации общественного объединения из компетенции Верховного суда.

Таким образом, общественные объединения местного статуса, как правило, не сталкиваются с необходимостью приведения своих Уставов в соответствие с новыми требованиями закона и не сталкиваются с необходимостью внесения изменений в Устав в связи с этим. Однако, если вы представляете республиканское общественное объединение и в вашем Уставе прописано, что оно «является цельным общественным объединением без территориальных организационных структур» либо в нем предусмотрено создание организационных структур не во всех областях Республики Беларусь, то вносить изменения в Устав необходимо. Также необходимо вносить в Устав изменения международным общественным объединениям, Уставы которых не предусматривают необходимость обязательного создания организационной структуры в Республике Беларусь. Международным общественным объединениям необходимо обратить также внимание на раздел «общие положения» Устава. В случае, если в общих положениях Устава прописано, что объединение является международным, деятельность которого распространяется на территорию Республики Беларусь, какой-то конкретной страны, а также на территорию иных государств, где созданы отделения», то необходимо вносить изменения и в данное положение Устава, так как она не соответствует новым нормам закона о международных общественных объединениях.

Новая формулировка в Уставе может выглядеть следующим образом: «Объединение имеет статус международного общественного объединения, которое создано на территории Республики Беларусь и имеет организационные структуры (отделения) на территории Республики Беларусь и какой-то конкретной страны, а также может иметь организационные структуры на территории иных иностранных государств. Территория распространения деятельности Объединения – Республика Беларусь, какая-то конкретная страна, а также иные иностранные государства, где созданы организационные структуры.

Республиканским и международным общественным объединениям необходимо обратить внимание на раздел «прекращение деятельности» (как правило, последний раздел устава). Если в уставе прописано, что ликвидация объединения осуществляется по решению Верховного суда, то такое положение также необходимо менять. Согласно новым нормам закона ликвидация международных и республиканских общественных объединений осуществляется по решению областного, Минского городского суда по юридическому адресу этого объединения.

Шаг 2. Принять решение о сохранении либо изменении статуса

В связи с новыми требованиями Закона Республики Беларусь «Об общественных объединениях» относительно организационных структур для многих международных и республиканский общественных объединений крайне актуален вопрос о сохранении либо изменении своего статуса.

Ранее законодательство определяло, что республиканское общественное объединение должно иметь не менее 50 членов (учредителей) от большинства областей Республики Беларусь и города Минска. При этом республиканское общественное объединение могло быть как цельным (без дополнительных организационных структур в нем), так и предусматривать возможность создания организационных структур. Сохраняя теже требования к численному составу республиканского объединения, изменения в закон предусматривают, что оно должно иметь организационные структуры во всех областях Республики Беларусь и городе Минске. Согласно законодательству, все эти структуры должны быть зарегистрированы/поставлены на учет и иметь юридический адрес в административном помещении. Наличие юридических адресов во всех областях Беларуси и г. Минске налагает на общественное объединение большую дополнительную финансовую нагрузку, также общественные объединения на практике зачастую сталкиваются с отказами в регистрации/постановке на учет своих организационных структур. В связи с данными факторами в настоящее время многие республиканские объединения приняли или принимают решение об изменении своего статуса на местный.

Не обошел стороной вопрос о необходимости изменения или сохранении статуса и международные общественные объединения. Измененное, в отличии от ранее действующего, законодательство, как уже указывалось, предусматривает необходимость наличия в международном объединении отделения, созданного в Республике Беларусь.

Данное отделение должно быть в соответствии с беларусским законодательством зарегистрировано либо поставлено на учет. На практике международные общественные объединения сталкиваются со сложностями при постановке на учет либо регистрации этих структур в связи с лакунами законодательства в данной сфере (прежде всего вопроса на какую территорию деятельности может быть создано данное отделение, в т.ч. в связи с тем, что название структуры должно содержать указание на территориальный или иной принцип ее создания). На практике Министерство юстиции также требует от международных общественных объединений документы о регистрации организационных структур, созданных на территории иностранных государств, за рубежом.

Важно! Решение об изменении статуса должно быть принято высшим (не руководящим) органом общественного объединения.

Изменение статуса общественного объединения осуществляется путем внесения в его устав изменений и/или дополнений (см. Шаг 6). Решение оформляется протоколом высшего органа, где оно в обязательном порядке должно быть зафиксировано.

Шаг 3. Уведомить регистрирующий орган (в случае необходимости)

В соответствии с Законом Республики Беларусь «Об общественных объединениях» решение о внесении изменений и дополнений в Устав, связанных с изменениями законодательства может быть принято руководящим органом. Уведомлять о проведении заседания руководящего органа регистрирующий орган не нужно. Так как общественное объединение приводит свой Устав в соответствие с новыми требованиями закона, то и решение о внесении таких изменений в данном случае может принять руководящий орган.

На практике тем общественным объединениям, которые зарегистрированы давно и уставы которых содержат много положений, не соответствующих и ранее принятому законодательству, Министерство юстиции настоятельно рекомендует приводить и эти положения устава в соответствии с законодательством. Для объединений, которые проходили процедуру регистрации изменений и дополнений не так давно, Министерство юстиции рекомендует на данном этапе не затрагивать иные положения уставов, чем связанные с изменениями законодательства.

Вместе с тем, если общественное объединение меняет иные положения устава, чем те, которые надо менять в связи с новыми требованиями закона, даже в небольшом объеме, такие изменения не будут рассматриваться регистрируюжщим органом, как изменения, связанные с изменениями законодательства. Следовательно, решение о внесении изменений должно быть принято уже не руководящим, а высшим органом общественного объединения. Решение оформляется протоколом соответствующего высшего органа *(образец оформления протокола смотрите в приложении № 1)*.

Важно! Необходимо не менее чем за семь дней до даты проведения заседания уведомить о заседании регистрирующий орган (требования к уведомлению законодательством не установлены, оно может быть в форме: «В соответствии с Законом Республики Беларусь «Об общественных объединениях» информируем вас, что такого-то числа состоится заседание высшего органа такого-то общественного объединения).

Сам порядок организации проведения заседания высшего органа отражен в Уставе общественного объединения: порядок созыва (в случае, если заседание высшего органа проводится по решению руководящего органа, решение о созыве заседания, в том числе дате, месте и времени проведения, повестке дня должно быть оформлено решением этого руководящего органа), порядок и срок уведомления членов объединения о заседании высшего органа.

Шаг 4. Изменить наименование (при необходимости)

В случае, если объединение меняет свой статус, может возникнуть вопрос со сменой наименования: многие республиканские и международные общественные объединения имеют в своем наименовании указание на статус – республиканский или международный. При смене статуса такое наименование необходимо также менять, обычно как полное, так и сокращенное. При изменении наименования рекомендуем общественным объединениям также обратить внимание на ст. 12 Закона Республики Беларусь «Об общественных объединениях», согласно которой в наименовании общественного объединения должно содержаться указание на его характер деятельности.

Важно! Общественное объединение, меняющее полное и/или сокращенное наименование, должно опубликовать сообщение о таком изменении на официальном сайте учреждения «Редакция журнала «Юстиция Беларуси» за счет собственных средств.

Для этого необходимо:

1. Заполнить онлайн-форму для заключения договора на изменение названия.
2. Оплатить размещение объявления согласно полученному договору в любом банке или почтовом отделении. В редакцию необходимо отправить подписанный договор, а также копию документа об оплате публикации (платежного поручения, кассового чека, квитанции) на почтовый адрес: 220004, г. Минск, ул. Кальварийская, 1, каб. 514.

Объявление можно оплатить через систему «Расчет» (ЕРИП):
а). Выбрать пункт: Система «Расчет» ЕРИП > СМИ > Юстиция Беларуси > Объявление о регистрации. б). Ввести номер счета (договора) и фамилию, имя и отчество заказчика. в). Проверить корректность информации. г). Совершить платеж.

3. После регистрации измененного названия регистрирующим органом необходимо заполнить онлайн-заявку на опубликование сведений об изменении названия. Так

же заявку на опубликование сведений об изменении названия можно заполнить в формате .doc и выслать ее в редакцию:

– либо на факс: +375 17 306-53-69;
– либо на e-mail: justbel@tut.by;
– либо на почтовый адрес: 220004, г. Минск, ул. Кальварийская, 1, комн. 703;
– либо представить нарочным по адресу г. Минск, ул. Кальварийская, 1, комн. 703.

Шаг 5. Внести соответствующие изменения в Устав

Как уже отмечалось, общественное объединение прежде всего должно провести ревизию своего Устава относительно положений, касающихся организационных структур. В Уставе республиканского объединения должна предусматриваться необходимость создания организационных структур на территории всех областей Беларуси и в г. Минске. В Уставе международного объединения – наличие организационных структур в Республике Беларусь и на территории одного или нескольких иностранных государств.

Важно! Закон Республики Беларусь «Об общественных объединениях» предусматривает, что относительно организационных структур в Уставе общественного объединения в обязательном порядке должны содержаться следующие положения:

- название, состав, порядок избрания, порядок и периодичность созыва, сроки полномочий органов организационных структур общественного объединения и их компетенцию;

- порядок принятия и обжалования решений органов организационных структур общественного объединения;

- пределы распоряжения имуществом общественного объединения его организационными структурами.

Необходимо также провести ревизию раздела «прекращение деятельности»/ «ликвидация» (см. Шаг 1), а также оценить весь Устав на предмет необходимости внесения изменений, не связанных с текущими изменениями закона «Об общественных объединениях» (см. Шаг 3).

Решение о внесении изменений и/или дополнений в Устав оформляется протоколом соответствующего компетентного органа (см. Шаг 2).

Шаг 6. Подготовить документы для регистрации изменений в Устав

Для осуществления процесса регистрации изменений и/или дополнений в Устав необходимо подготовить целый ряд документов.

Если изменения вносятся в положения Устава и при этом не меняется полное и/или сокращенное наименование, в регистрирующий орган представляются:

1) заявление о государственной регистрации изменений и/или дополнений, внесенных в устав объединения, по установленной форме, подписанное руководителем объединения либо иным лицом, уполномоченным на это в соответствии с уставом объединения;
2) протокол заседания органа, правомочного вносить изменения и/или дополнения в устав объединения;
3) оригинал устава объединения;
4) изменения и/или дополнения в двух экземплярах, оформленные в виде приложения к уставу, без нотариального засвидетельствования, электронная копия этого приложения. Если изменения и/или дополнения внесены в виде приложения к уставу более трех раз, а также если вносимые изменения и/или дополнения составляют более половины текста устава, для государственной регистрации требуется представление устава в новой редакции в двух экземплярах без нотариального засвидетельствования, его электронной копии. Устав может быть представлен в новой редакции также по собственной инициативе объединения;
5) платежный документ, подтверждающий уплату государственной пошлины. В случае уплаты государственной пошлины посредством ЕРИП сообщается учетный номер операции (транзакции) в ЕРИП. Если в Устав вносятся изменения и/или дополнения, связанные исключительно с изменением закона «Об общественных объединениях», государственная пошлина не уплачивается. Государственная пошлина не уплачивается также (вне зависимости от того, какие положения Устава меняются) республиканскими и местными молодежными и детскими общественными объединениями, объединениями инвалидов ВОВ. Пошлина составляет 30 процентов ставки, установленной за государственную регистрацию (ставка за регистрацию для международных и республиканских – 10 базовых величин, для местных – 5 базовых величин).

Если изменения касаются также полного и/или сокращенного названия объединения, в регистрирующий орган представляются также:
6) свидетельство о государственной регистрации объединения в случае его выдачи;
7) заявление гражданина (в случае его смерти – заявление его наследников) о даче согласия на использование в названии объединения имени этого гражданина (только при включении имени этого гражданина в название объединения);
8) документ, подтверждающий оплату за сообщение об изменении назания объединения с приложением договора (счета-фактуры) с юридическим научно-практическим журналом «Юстиция Беларуси» (см. Шаг 4). В случае оплаты посредством ЕРИП сообщается учетный номер операции (транзакции) в ЕРИП.

Свидетельство о государственной регистрации общественного объединения (в случае его выдачи) представляется также в регистрирующий орган в случае, если в Устав вносятся изменения, касающиеся территории деятельности объединения.

Если помимо положений Устава меняется также юридический адрес общественного объединения, в регистрирующий орган представляются документы, подтверждающие

право на размещение руководящего органа объединения по новому адресу (договор аренды либо безвозмездного пользования, копия технического паспорта и т.п.).

Если меняется статус общественного объединения, помимо базового комплекта документов либо документов, которые предоставляются в связи с изменением наименования объединения, в регистрирующий орган также представляются документы, подтверждающие условия, необходимые для создания и деятельности общественного объединения (например, список членов общественного объединения, содержащий не менее 50 человек от всех областей Республики Беларусь и г. Минска, если статус меняется с местного на республиканский).

Важно! Документы для регистрации изменений в Устав оформляются 14 или 15 шрифтом Times New Roman

Шаг 7. Подать документы для регистрации изменений в Устав в регистрирующий орган

Документы для государственной регистрации изменений и/или дополнений, внесенных в устав объединения, представляются в регистрирующий орган в месячный срок со дня их внесения в устав. Документ должны быть предоставлены путем личного обращения, посредством почтовой связи или в электронном виде. Уставы и приложения к уставам представляются в регистрирующий орган на бумажном носителе.

При изменении статуса объединения документы для регистрации изменений и/или дополнений, внесенных в устав, могут быть представлены как в орган, ранее зарегистрировавший данное объединение, так и в новый регистрирующий орган.

При представлении документов в орган, зарегистрировавший это общественное объединение, регистрационное дело объединения со всеми документами передается в тот регистрирующий орган, который в установленном порядке осуществляет регистрацию. При представлении документов в регистрирующий орган, который в установленном порядке осуществляет регистрацию объединения соответствующего статуса, данный регистрирующий орган в случае принятия решения о регистрации в пятидневный срок уведомляет об этом орган, зарегистрировавший общественное объединение.

Датой поступления документов считается дата их регистрации в регистрирующем органе.

Шаг 8. Уведомить иные государственные органы

При принятии положительного решения о регистрации изменений в Устав регистрирующий орган самостоятельно уведомляет ФСЗН, налоговые органы, отделения БРУСП «Белгосстрах», органы статистики о регистрации изменений и/или дополнений в Устав.

Важно! Проверить факт уведомления.

Необходимо самостоятельно уведомить о внесении изменений и/или дополнений в Устав обслуживающий банк. При изменении наименования необходимо поменять печать (при ее наличии), внести соответствующие изменения в книгу учета проверок.